**«Лесенка – чудесенка»**

Дорожная карта развития организации – участника Альянса социально ориентированных НКО Тюменской области.

«Каждая организация - участник Альянса СО НКО Тюменской области должна обладать всеми компетенциями, ресурсами и возможностями для реализации собственных социально-значимых проектов, а также условиями для обеспечения достойной жизни всех гражданских активистов, претворяющих их в реальность»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| По лесенке, по лесенке На самый-самый верх Я лезу по чудесенке, И вот я выше всех! | Смотрите, свесив ноги, я На облаке сижу, Руками звёзды трогаю И сверху вниз гляжу. | Игрушечным мне видится Всё сверху: дом и сад, Игрушечные движутся Машины невпопад. | А, как спою все песенки И всласть навеселюсь, По лесенке-чудесенке На землю я спущусь. |

| Сделай сам | Получи поддержку Альянса (используй права члена Альянса» | Поддержи Альянс (соблюдай уставные цели и обязанности члена Альянса) |
| --- | --- | --- |
| **Ступень 1. Организационное оформление** | | |
| 1. Заполнение анкеты организации – участника Альянса 2. Заполнение анкеты – лидера организации 3. Описание ключевых проектов 4. Оформление логотипа организации 5. План мероприятий (минимум три на 2019 год) 6. Портфолио заслуг (благодарственные письма и дипломы организации и ее лидера) | 1. Использование помещения Альянса, компьютерной и копировальной техники, подключения к сети интернет 2. Консультация и помощь в заполнении всех документов и анкет 3. Помощь в разработке логотипа организации (в случае его отсутствия) | 1. Участия в мероприятиях Альянса (не менее 12 раз в год, не менее одного раза в месяц, в составе не менее 1 человека на мероприятии) |
| **Ступень 2. Информационная подготовка** | | |
| 1. Предоставление информации для сайта-визитки и биографической справки на портале общественных объединений Тюменской области «Диалог» 2. Создание и ведение группы организации минимум в одной социальной сети 3. Создание и ведение аккаунтов руководителя организации в социальных сетях Facebook и Вконтакте 4. Предоставление пресс-службе Альянса краткого фото отчета и краткого содержания всех проводимых мероприятий 5. Размещение информации об организации в реестре СО НКО Департамента социального развития Тюменской области 6. Размещение данных об НКО на карте СО НКО портала so-nko.ru | 1. Обеспечение размещения информации об организации на сайте общественных объединений Тюменской области «Диалог» 2. Подготовка и размещение информационных материалов о деятельности организации в СМИ 3. Помощь в ведении и продвижении аккаунтов руководителя в социальных сетях 4. Взаимная раскрутка групп в социальных сетях 5. Размещение информации об организации в реестре СО НКО Департамента социального развития Тюменской области 6. Размещение информации об организации на карте НКО портала so-nko.ru 7. Техническая поддержка в брендировании фото | 1. Использование хэштега #АльянсСОНКО при публикации материалов о деятельности организации 2. Использование логотипа Альянса при размещении материалов на портале общественных объединений Тюменской области «Диалог» 3. Размещение ссылки на группы Альянса и другие информационные ресурсы Альянса в группах организации в социальных сетях 4. Указание на участие в Альянсе в профиле руководителя организации и группах организации в социальных сетях 5. Указание на членство в Альянсе в информационных материалах о деятельности организации в СМИ 6. Использование при брендировании фотографий логтипа организации и логотипа Альянса |
| **Ступень 3. Продюсирование социальной инициативы** | | |
| 1. Проведение не менее трех массовых (более 15 человек) мероприятий организации по социальному проекту в любом формате (круглый стол, конференция, презентация, выставка, игра и т.д.) 2. Формирование массового и верифицируемого пула благополучателей и активистов организации (не менее 100 человек) – анкеты участников, листы регистрации, книги регистрации приема и передачи пожертвований, книги отзывов, фото с хэштегом организации и видео отзывы 3. Презентационный видео-ролик организации 4. Презентация организации и проекта в формате слайд-шоу 5. Защита проекта на заседании комиссии по поддержке СО НКО Общественной палаты Тюменской области и получение заключения | 1. Предоставление номенклатуры помещений для проведения массовых мероприятий (ул. Севастопольская 2а, ул. Котовского 54, ул. Советская 61, ул. Механическая 31/1) 2. Помощь в дизайне и изготовлении малых тиражей информационных материалов (1 баннер, 100 визиток, 50 буклетов) 3. Помощь в оформлении учетных документов и предоставление их образцов 4. Информационное сопровождение массовых мероприятий (фото сопровождение, публикация анонса и релиза о мероприятии в СМИ) 5. Предоставлении выставочного и презентационного оборудования (конструкции баннеров, музыкальное оборудование) 6. Предоставление оператора и монтажера для изготовления видео-ролика 7. Помощь при создании презентации в формате слайд-шоу | 1. Проведение не менее одного массового мероприятия в Доме НКО по адресу г. Тюмень, ул. Севастопольская 2а (для организаций из Тюмени) 2. Включение аккаунтов не менее пяти гражданских активистов в группы Альянса и его участников в социальных сетях 3. Указание в видео-сюжете на членство в Альянсе 4. Указание в презентации на членство в Альянсе 5. Размещение баннера Альянса при проведении массовых мероприятий |
| **Ступень 4. Участие в подготовке и проведении проектов Альянса** | | |
| 1. Предложение и организация минимум одного мероприятия по тематике организации с приглашением к его совместному проведению других организаций – участников Альянса 2. Участие организации в Фестивалях соседей и других общих проектах Альянса 3. Участие организации в сборах подписей и подготовке петиций, предложение собственных вариантов сбора подписей и подготовки петиций | 1. Обеспечение коммуникации между НКО в процессе подготовки и проведения совместного мероприятия 2. Обеспечение возможностей для заключения соглашений о взаимодействии между организацией и профильными общественными институтами, СМИ, НКО и органами власти 3. Техническая и организационная поддержка при проведении мероприятия |  |
| **Ступень 5. Подготовка к доступу организации к бюджетным средствам** | | |
| 1. Регистрация организации в формате юридического лица 2. Получение положительных заключений о деятельности организации и ее проектах в профильных общественных институтах и органах исполнительной власти 3. Включение представителей организации в состав действующих совещательных общественных институтах при органах исполнительной власти | 1. Предоставление всех документов для регистрации организации в формате юридического лица, консультирование на всех этапах 2. Предоставление возможности использования бухгалтерского обслуживание со скидкой у партнеров Альянса 3. Помощь при подготовке проектов заключений о деятельности организации, поддержка при защите проектов | 1. Включение не менее 15 аккаунтов активистов организации в группы Альянса и организаций – участников Альянса 2. Посещение мероприятий Альянса не менее чем тремя участниками организации одновременно 3. Оказание организацией помощи в проведении не менее чем одного проекта или мероприятия другой организации – участника Альянса |
| **Ступень 6. Доступ НКО к бюджетным средствам для исполнения своих проектов** | | |
| 1. Подготовка и подача заявок для участия в грантовых конкурсах НКО 2. Подготовка и подача документов для участия в системе государственных закупок 3. Получение статуса организации – исполнителя общественно-полезных услуг | 1. Участие в работе Штаба по подготовке НКО к участию в конкурсе Президентских грантов и конкурсе Росмолодежи 2. Участие в работе Центра обеспечения участия НКО в системе государственных закупок 3. Участие в работе Центра поддержки получения НКО статуса ИОПУ 4. Консультирование по порядку использования выделенных бюджетных средств и отчетности | 1. Привлечение, в случае победы на конкурсах грантов, в качестве подрядчиков и исполнителей не менее 2 НКО – участников Альянса 2. Указание на членство в Альянсе во всех информационных материалах, связанных с исполнением грантовых программ или субсидий |
| **Ступень 7. Включение организации в систему некоммерческой экономики** | | |
| 1. Развитие народного финансирования проектов организации с привлечением собственного пула активистов, волонтеров и партнеров 2. Предложение товаров и услуг при взаимодействии с бизнесом и гражданами 3. Развитие экономического взаимодействия с участниками Альянса и партнерами в рамках шеринг-экономики, экономики дарения и кооперативной деятельности | 1. Экспертное, техническое и организационное сопровождение формирования предложения организации (товаров и услуг) 2. Информационное сопровождение при работе с гражданами-потребителями и партнерами, обеспечение спроса со стороны граждан и бизнес структур | 1. Участие организации в крауд финансировании проектов Альянса 2. Участие организации в формировании целевых фондов Альянса 3. Наставническая деятельность (поддержка, сопровождение и консультирование организаций, реализующих проекты первого-шестого шагов) |

С Дорожной картой развития организации – участника Альянса социально ориентированных НКО Тюменской области «Лесенка чудесенка» ознакомлен, обязуюсь соблюдать ее основные положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |